



Comune di Pordenone
Prot.N. 0034342 / P / GEN/ POLIC
Data: 09/05/2022 14:34:10
Classifica: 4-9

Comune di Pordenone

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI ALCUNI SPAZI COMUNALI PIAZZA DELLA MOTTA 6 LARGO CERVIGNANO 71

Il Comune di Pordenone intende affidare in concessione alcuni spazi comunali, situati in Piazza Della Motta 6 e in Largo Cervignano 71.

Il primo affidamento riguarda un edificio situato nel retro di Piazza della Motta e collegato con Piazzetta Del Donatore.

Detto edificio è stato occupato per molti anni da associazioni dedicate, tra le altre, al sostegno della salute dei cittadini con lo scopo del raggiungimento dell'autosufficienza di sangue e dei suoi derivati nonché alla donazione di organi, tessuti, cellule. L'Amministrazione ora intende assegnare l'edificio in parola ad associazioni che perseverino detti scopi, considerato anche che l'edificio è denominato "Casa del donatore".

Il secondo affidamento riguarda una porzione dell'ex asilo di Largo Cervignano n.71: si tratta di edificio già occupato da alcune associazioni nelle altre porzioni. Una porzione dell'edificio è stata recentemente lasciata libera dal precedente concessionario, la scuola di musica Città di Pordenone che ha trovato collocazione nell'ex biblioteca di piazza Della Motta. Anche in questo caso l'Amministrazione Comunale intende affidare i locali in continuità con la precedente gestione, e cioè ad associazione musicale.

Conseguentemente a quanto sopra, con il presente avviso si intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte di associazioni che intendano ottenere in concessione gli immobili descritti, al fine della loro definitiva concessione.

1 - ENTE PROCEDENTE

Denominazione: Comune di Pordenone

Indirizzo: Corso Vittorio Emanuele n. 64 – 33170 Pordenone

Numeri telefonici: 0434 392454 (Silvia Cigana) / 0434 392545 (Nadia Bonetti) - U.O.C. Patrimonio, Commercio, Attività Produttive, SUAP

Mail: patrimonio@comune.pordenone.it

PEC: comune.pordenone@certgov.fvg.it

Tutta la documentazione relativa alla procedura è consultabile ed acquisibile sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.pordenone.it/bandi, sezione "Bandi di gara e avvisi pubblici".

Sul sito internet su indicato verranno pubblicati avvisi e aggiornamenti inerenti la presente procedura, con valore di comunicazione legale. Si invita pertanto a consultare periodicamente il

sito.

2 – SCOPO DELLA PRESENTE INDAGINE

Si intende procedere a un'indagine di mercato al fine di individuare associazioni che siano interessate all'assegnazione di una sede sociale in alcuni immobili di questo Comune. Nel caso dovessero pervenire manifestazioni di interesse in merito, si procederà alla concessione dei locali, come disciplinato nel presente avviso.

I locali da assegnare sono situati in:

- Piazza della Motta 6 per m² 91,85
- Largo Cervignano 71 per m² 146

3 - OGGETTO DELL'AVVISO

Oggetto dell'avviso è la concessione quale sede associativa ad associazioni di due immobili di proprietà comunale collocati in Piazza della Motta 6 e in Largo Cervignano 71.

La descrizione degli immobili è contenuta negli allegati al presente avviso, cui si rimanda integralmente

4 - SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Possono presentare la manifestazione d'interesse associazioni no-profit che sono interessate a occupare i locali oggetto del presente avviso quali sede della propria associazione.

I requisiti per poter presentare la manifestazione d'interesse sono:

Requisiti specifici con riguardo ai locali da assegnare:

- essere un'associazione con le caratteristiche specificate di seguito:
- per Piazza Della Motta 6: associazioni il cui scopo sociale sia il dono del sangue, dei suoi derivati nonché la donazione di organi, tessuti, cellule, la promozione dell'informazione e dell'educazione sanitaria dei cittadini, la promozione della conoscenza di stili di vita che prevengano patologie che possono richiedere il trapianto di organi, la tutela del diritto alla salute dei donatori e dei cittadini che hanno necessità di terapie trasfusionali;
- per Largo Cervignano: associazioni musicali che abbiano una programmazione artistica di musica classica, sacra e profana, produzione musicali-teatrali, che svolgano costantemente attività e concerti anche in collaborazione con altre realtà associative.

Requisiti di carattere generale:

- non avere, alla data del presente avviso, altro rapporto concessorio di locali con il Comune di Pordenone per sede associativa;
- non avere debiti tributari o di altro genere con il Comune di Pordenone;
- non essere proprietari di immobili nel Comune di Pordenone destinati a sede della propria associazione;
- requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.to L.vo 50/2016.

5 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento in concessione in uso avrà durata di anni cinque, decorrenti dalla data di stipula del contratto, con facoltà di rinnovo per un ulteriore periodo di pari durata, su richiesta del concessionario, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione. La richiesta di rinnovo dovrà pervenire entro 6 mesi dalla scadenza del contratto.

Alla data di scadenza della concessione il concessionario dovrà provvedere, entro il termine indicato dal Comune concedente, alla riconsegna dei locali liberi da persone e cose di sua proprietà - come da verbale di consistenza redatto in contraddittorio fra le parti - salvo diversi accordi con il Comune.

6 - CANONE DELLA CONCESSIONE E COSTI UTENZE

CANONE DI CONCESSIONE:

Piazza della Motta 6: € 690,00/anno

Largo Cervignano 71: € 700,00/anno

il canone di concessione dovrà essere versato entro la fine del mese di giugno di ciascun anno, salvo che per il primo anno di concessione (frazione di anno), per il quale dovrà essere versato entro il 31/12 dell'anno a cui si riferisce.

Le modalità saranno indicate dall'Amministrazione Comunale, e il pagamento non potrà essere sospeso, né ritardato, né eseguito in misura parziale in base a pretese od eccezioni di sorta. Il canone così determinato sarà soggetto all'aggiornamento in misura pari al 75% della variazione in aumento dell'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e degli impiegati al netto dei tabacchi pubblicato annualmente dalla Gazzetta Ufficiale. Detto aggiornamento sarà operato senza necessità di ulteriori comunicazioni al Concessionario.

Il Concessionario sarà tenuto a corrispondere il canone a far data dal primo giorno del mese successivo alla data di stipula del contratto.

Il mancato pagamento di due rate anche non consecutive costituisce motivo di revoca della concessione e dà luogo alla automatica costituzione in mora del conduttore anche agli effetti del pagamento degli interessi legali, con riferimento al periodo di ritardo, senza necessità di diffida, salva ed impregiudicata la richiesta di maggiori danni.

In caso di revoca della concessione l'Amministrazione comunale conserverà per intero il canone per l'annualità in corso.

Si conviene che qualora alla scadenza dei termini di vigenza del presente contratto il concessionario permanga nella detenzione dell'immobile nel periodo intercorrente tra la data di scadenza contrattuale (o di risoluzione anticipata) e la data di eventuale stipula di un nuovo contratto o del rilascio/sgombero dell'immobile stesso, dovrà corrispondere un'indennità avente il medesimo importo del canone pattuito con il presente contratto, cui saranno eventualmente applicati gli aumenti ISTAT automaticamente maturati.

Il canone di concessione sarà sospeso per cause di forza maggiore, così come in occasione di lavori che dovessero rendere l'immobile inutilizzabile per più di 60 giornate consecutive.

COSTI UTENZE - costi relativi a energia elettrica, acqua e riscaldamento:

Piazza della Motta 6: sono pari a circa **€ 1.200,00 annuali**, preventivamente calcolati forfettariamente in base ai dati degli ultimi cinque anni, dal 2017 al 2021. Si ricorda che le utenze dello stabile devono essere intestate dall'associazione che risulterà assegnataria dell'immobile.

Largo Cervignano 71: sono pari a **€ 2.500,00 annuali**, preventivamente calcolati forfettariamente in base ai dati dal 2019 al 2020. E' facoltà del Comune verificare i costi utenze in base all'effettivo utilizzo. In caso di verifiche costi con esito minore o maggiore al 10% di quanto predeterminato, si procederà al conguaglio. Per quest'immobile, le utenze rimarranno intestate al Comune, poiché riguardano l'intero stabile, ove sono presenti anche altre associazioni.

In ogni caso i valori di cui sopra sono puramente indicativi, ma devono essere attentamente valutati dalle associazioni che intendono manifestare l'interesse al presente avviso, al fine di verificarne la sostenibilità economica da parte dell'associazione.

Per le modalità di versamento dei costi utenze, mancato pagamento, sospensioni o revoche, valgono le disposizioni sopra stabilite per il canone.

7 – DESTINAZIONE DEGLI IMMOBILI - USO DEI LOCALI

I locali dovranno essere destinati a sedi associative come meglio specificato nel presente avviso.

E' vietato il mutamento della destinazione d'uso dei locali, e la cessione del contratto a terzi, salvo autorizzazione espressa.

E' ammessa la sub concessione di parte dei locali ad altre associazioni aventi sede legale nel Comune di Pordenone e attività/finalità omogenee e coerenti con le finalità del presente bando. La sub-concessione deve essere preventivamente comunicata al Comune-Ufficio Patrimonio.

É ammessa la gestione da parte di soggetti terzi di eventuali attività accessorie alla principale; anche in casi tali attività devono essere preventivamente comunicate al Comune – Ufficio Patrimonio - con l'indicazione del soggetto gestore.

In caso di mancato adempimento degli obblighi di cui ai commi precedenti, si potrà esigere la restituzione immediata del bene, con incameramento integrale della cauzione, impregiudicato il risarcimento degli eventuali danni conseguenti all'inadempimento, previa declaratoria della revoca della concessione.

In tale caso i locali dovranno essere riconsegnati, liberi e sgombri da persone e cose, nello stato in cui si trovano senza che il Comune sia tenuto a corrispondere alcun indennizzo o risarcimento a qualsiasi

Il concessionario si impegna a mantenere i locali e gli arredi eventualmente presenti con una diligenza non inferiore a quella del buon padre di famiglia in modo da riconsegnarli nello stesso stato di efficienza e conservazione del momento dell'affidamento, fatto salvo il normale deterioramento d'uso.

E' fatto assoluto divieto di apportare ai locali ed al loro esterno qualsiasi modifica, compresa l'installazione di ornamenti od insegne, senza preventiva, espressa, autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

Le modifiche e migliorie eventualmente autorizzate non potranno comunque dar luogo ad alcun onere per l'Amministrazione; alla fine del rapporto l'Amministrazione concedente si riserva la facoltà di acquisirle gratuitamente o di disporre la rimessa in pristino a spese del concessionario.

L'immobile di piazza della Motta 6 è stato dichiarato privo di interesse culturale con provvedimento 37 del 22/02/2022 dalla Soprintendenza. Si richiamano comunque le indicazioni e prescrizioni di detto provvedimento anche con riferimento alla nicchia chiusa con vetro che conserva una piccola statuetta votiva della Madonna.

Il concessionario si impegna a permettere, in ogni tempo, l'accesso ai locali per l'ispezione di tecnici, funzionari e incaricati dal Comune.

8 - CONSEGNA

I locali sono consegnati al concessionario dopo la stipula del contratto, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, che il concessionario dichiara di ben conoscere.

Il Comune di Pordenone non è tenuto ad alcun risarcimento qualora i locali presentino vizi o vincoli tali da pregiudicarne in tutto od in parte l'utilizzo.

9 – MANUTENZIONE E ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario provvede a propria cura e spese all'esecuzione di tutte le opere necessarie a rendere utilizzabile il bene in relazione all'uso convenuto. Ogni intervento sull'immobile di carattere non ordinario deve essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale.

Nessuno onere dovrà gravare sul Comune sia per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni sia per l'esecuzione dei lavori straordinari; relativamente alle modifiche, innovazioni o trasformazioni

dei locali e degli impianti eseguite anche in presenza di preventiva autorizzazione, l'Amministrazione Comunale resta comunque esonerata da ogni responsabilità per danni alle persone e/o allo stabile che possano verificarsi in conseguenza di tali modifiche, innovazioni o trasformazioni.

In caso di mancato adempimento degli obblighi di cui ai commi precedenti, l'Amministrazione Comunale potrà esigere la restituzione immediata dei locali, impregiudicato il risarcimento degli eventuali danni conseguenti all'inadempimento.

Tutti gli oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria di cui al presente articolo permangono in capo al concessionario anche successivamente alla scadenza contrattuale qualora permanga la detenzione dei locali stessi.

Oltre a quanto indicato eventualmente altrove nel presente Avviso, sono interamente a carico del concessionario:

- a) la pulizia dei locali dati in concessione;
- b) il pagamento del canone e dei costi utenze come specificato al punto 6 del presente Avviso;
- c) la manutenzione ordinaria dei locali e degli impianti (la manutenzione straordinaria dell'edificio e degli impianti è a carico del Comune) – si specifica che per Largo Cervignano la manutenzione ordinaria degli impianti termico ed elettrico è a carico del Comune, essendo l'immobile compreso nell'appalto calore;
- d) la pulizia delle fosse biologiche;
- e) le spese inerenti la gestione dei locali, comprese imposte, tasse e contributi comunque denominati;
- f) la stipula di adeguata assicurazione per furto, rapina, atti vandalici, eventi atmosferici; incendio e responsabilità civile come meglio specificato al punto 11 ed il pagamento dei relativi premi;
- g) la comunicazione al Comune concedente, all'atto della consegna della struttura data in concessione, del nominativo del responsabile di tutte le attività oggetto del presente capitolato, che dovrà assicurare la sua reperibilità H24 in caso di allarmi ed emergenze o per qualsiasi altra situazione che possa arrecare danno all'immobile;
- h) la tempestiva segnalazione al Comune concedente o agli organi di Polizia, di situazioni che possano arrecare danno o costituire pericolo per il patrimonio comunale o per le persone che frequentano l'immobile avuti in concessione.

10 - ONERI A CARICO DEL COMUNE – RIPARAZIONE E RESTAURI – PROPRIETA'

Sono a carico del Comune:

- la manutenzione straordinaria degli immobili (e dei suoi impianti) dati in concessione; fatto salvo il diritto di rivalsa per fatti dovuti a incuria o uso non corretto da parte del concessionario o del personale da esso dipendente;
- la manutenzione ordinaria degli impianti termico ed elettrico dell'immobile di Largo Cervignano, essendo l'immobile compreso nell'appalto calore;

Fatti salvi in ogni caso salvi tutti gli oneri ed obblighi del punto 9, il concedente potrà in ogni tempo eseguire, sia all'esterno che all'interno degli immobili, tutte le riparazioni e tutti gli impianti che ritiene opportuni a suo insindacabile giudizio nonché qualunque opera di abbellimento e di restauro dello stabile, senza obbligo di compenso di sorta a favore del concessionario, indipendentemente dalla durata delle opere.

Tutte le nuove opere realizzate sugli immobili oggetto della presente concessione, sono acquisite in proprietà al Comune di Pordenone dal momento della loro esecuzione, ai sensi dell'art. 934 del Codice Civile, senza che questo sia tenuto a corrispondere alcun indennizzo o risarcimento a qualsiasi titolo.

11 - COPERTURA ASSICURATIVA

Il concessionario risponderà, senza riserve ed eccezioni, direttamente ed indirettamente, di ogni danno che potrà derivare al Comune, agli utenti, a terzi e a cose durante l'espletamento dell'attività di gestione degli immobili, o a cause ad essa connesse.

Il concessionario è tenuto a stipulare e produrre al Comune, prima di sottoscrivere il contratto, pena la decadenza dalla concessione, una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile, rischio incendio, furto, rapina, atti vandalici ed eventi atmosferici, con primaria compagnia di assicurazioni autorizzata dall'IVASS all'esercizio del ramo RCG e regolarmente in vigore alla data della sottoscrizione della convenzione.

La polizza dovrà avere le seguenti caratteristiche: Polizza R.C.T. – R.C.O con un massimale unico e per sinistro non inferiore a € 3.000.000,00 e con validità non inferiore alla durata del servizio. La polizza dovrà inoltre espressamente annoverare tra i terzi il Concedente (Comune) e tutti i suoi dipendenti e collaboratori.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il Concessionario potrà dimostrare l'esistenza di una polizza di RCT, già attivata, avente le medesime caratteristiche di cui sopra. In tal caso, si dovrà essere in possesso di idonea appendice al contratto (appendice di precisazione), nella quale si espliciti che la polizza in questione è efficace anche per il servizio oggetto del presente accordo, richiamandone l'oggetto, tutte le specifiche ed il massimale, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri né limiti per massimale annuo, impegnandosi a mantenerla valida ed efficace per l'intera durata del rapporto.

L'esistenza di tale polizza non libera il concessionario dalle proprie responsabilità avendo le stesse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

12 – CAUZIONE DEFINITIVA - GARANZIE

A garanzia degli obblighi previsti in concessione il concessionario deve costituire, prima della sottoscrizione della concessione, una cauzione definitiva pari ad una annualità del canone di aggiudicazione.

La cauzione potrà essere costituita sotto forma di fidejussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti all'elenco speciale di cui all'art. 106 del DLgs 385/1993, autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, prevedendo espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Pordenone.

La cauzione dovrà essere reintegrata nell'importo ogniqualvolta il Comune procede alla sua escussione anche parziale.

La garanzia verrà svincolata alla scadenza o alla revoca anticipata della concessione qualora gli obblighi assunti siano stati integralmente rispettati.

13 – REVOCA - DECADENZA DELLA CONCESSIONE

Per esigenze di interesse pubblico la concessione potrà essere revocata con un preavviso di mesi sei. Il concessionario non potrà pretendere alcun risarcimento o compenso nel caso di restituzione anticipata dei locali.

Alla scadenza, od in caso di restituzione anticipata, i locali dovranno essere riconsegnati alla Città in buono stato di uso e manutenzione.

In particolare, si procederà alla risoluzione del contratto nei seguenti casi, senza che il concessionario possa vantare alcunché a titolo risarcitorio o per rifusione spese sostenute:

- a) gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi previsti nel presente disciplinare, non eliminati dal concessionario anche a seguito di diffida;

- b) mancato pagamento del canone di concessione o del costo utenze, anche a seguito di diffida, così come stabilito al punto 6;
- c) l'esecuzione di opere non autorizzate o l'esecuzione delle stesse in modo difforme da quanto autorizzato. Il mancato rispetto delle prescrizioni ed indicazioni previste dal Decreto n. 37 del 22/02/2022 della Soprintendenza per Piazza Della Motta n.6.
- d) la destinazione, anche parziale e temporanea, dei locali ad usi e finalità diversi da quelli di cui al punto 7;
- e) sopravvenute, inderogabili, esigenze di pubblico interesse.

14 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE

i locali verranno assegnati direttamente all'associazione che avrà presentato manifestazione d'interesse conseguente al presente avviso.

In caso di presentazione di più di una manifestazione d'interesse con riguardo ai singoli immobili, si procederà all'assegnazione degli stessi secondo i seguenti criteri:

Piazza della Motta 6:

- periodo di esistenza dell'associazione:

costituita da meno di 3 anni:	punti 5
costituita da almeno 3 anni e fino a 14:	punti 10
costituita da almeno 15 anni:	punti 20
- numero di iscritti dell'associazione:

numero iscritti inferiori a 500:	punti 2
numero iscritti tra 500 e 1.500:	punti 8
numero iscritti superiore a 1.500:	punti 24

A parità di punteggio i locali saranno assegnati all'associazione che avrà presentato per prima la manifestazione d'interesse.

Largo Cervignano 71:

- periodo di esistenza dell'associazione:

costituita da meno di 3 anni:	punti 5
costituita da almeno 3 anni e fino a 14:	punti 10
costituita da almeno 15 anni:	punti 20
- numero di concerti/eventi organizzati annualmente¹:

inferiore a 3:	punti 2
tra 3 e 8 eventi:	punti 4
tra 8 e 15 eventi:	punti 8
superiore a 15 eventi	punti 20
- collaborazione con altre associazioni culturali/musicali:

numero di associazioni ² inferiore a 5:	punti 2
numero associazioni superiore a 5:	punti 10

¹ Si considererà la media tra gli eventi/concerti organizzati negli anni 2017-2018-2019.

² Si considererà l'anno 2019.

A parità di punteggio i locali saranno assegnati all'associazione che avrà presentato per prima la manifestazione d'interesse.

15 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La presente procedura è disciplinata dal Decreto legislativo n. 50/2016 (Codice dei Contratti), dalle vigenti norme generali in materia di procedimento amministrativo (Legge 241/1990 e successive modifiche), dalle disposizioni normative in materia di gestione dei beni di proprietà degli enti territoriali vincolati (R.D. 827/1924 per quanto applicabile e D.Lgs. n. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio").

16 – INDICAZIONI E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI

La manifestazione deve essere predisposta/compilata su modello allegato alla presente, e presentata **entro le ore 12.00 del giorno giovedì 9 giugno 2022.**

La manifestazione dovrà pervenire via pec all'indirizzo comune.pordenone@certgov.fvg.it

17 - DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Il rapporto fra il Comune di Pordenone ed il concessionario si configura come atto di concessione amministrativa in uso degli immobili da destinare a sedi associative come descritti negli allegati.

Le spese inerenti il presente atto, imposte, tasse e quant'altro necessario per dare corso legale alla concessione, saranno a carico del concessionario.

Per tutte le controversie che potrebbero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione viene dichiarato competente il Foro di Pordenone

18 – INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Le informazioni sul presente avviso possono essere richieste a

- Silvia Cigana 0434-392454
- Nadia Bonetti 0434-392545

Il Responsabile del procedimento di gara è la dott.ssa Silvia Cigana – Funzionario Tecnico Posizione organizzativa dell'Unità Operativa Complessa "Patrimonio, Commercio, Attività Produttive, SUAP" del Settore IV - "Gestione Territorio, Infrastrutture e Ambiente" del Comune di Pordenone.

19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. i dati richiesti risultano essenziali ai fini del procedimento amministrativo relativo alla locazione in uso e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto.

Il trattamento dei dati avverrà per mezzo di strumenti e/o modalità volte ad assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n.101 - adottato in esecuzione del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016- e dal Regolamento (UE) 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente informativa è il Comune di Pordenone, rappresentato dal Sindaco pro tempore, indirizzo Corso Vittorio Emanuele II n. 64 – Pordenone, telefono 0434 392270, email segreteria.sindaco@comune.pordenone.it

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 è Sistema Susio s.r.l.; Via Pontida, 9 - 20063 Cernusco sul Naviglio (MI), telefono 02 92345836 / email: info@sistemasusio.it - pec: info@pec.sistemasusio.it.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990, che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri partecipanti, come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati o comunque previsti per legge.

Pordenone, data del protocollo

IL FUNZIONARIO TECNICO P.O.

dott.ssa Silvia Cigana

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005 n.82 e s.m.i

Allegati:

- Allegato 1 – Modulo per manifestazione d'interesse
- Allegato 2 - Relazione tecnica descrizione Piazza della Motta
- Allegato 3 - Relazione tecnica descrizione Largo Cervignano
- Allegato 4 - Decreto n.37 del 22/02/2022 dalla Soprintendenza per Piazza della Motta.

Dirigente del Settore "Servizio OO.PP.-Edilizia Pubblica-Patrimonio-Urbanistica-Edilizia Privata-SUAP-Commercio-Manutenzioni-Mobilità-Difesa del suolo-Trasporti-Viabilità-Centrali di Committenza-Sicurezza lavoratori": arch. Ivo Rinaldi- tel. 0434 392447

Responsabile dell'U.O.C. PATRIMONIO, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP e del procedimento: dott.ssa Silvia Cigana – tel. 0434 392454

e-mail: patrimonio@comune.pordenone.it

PEC comune.pordenone@certgov.fvg.it